

通学生 ～通学で交通機関を利用する場合～

事務提出 7

標準様式5号の1

整理番号

交通機関利用届					
北海道美深高等養護学校長 様	氏 名		身障者手帳	療育手帳	
	本人		有(種級)・無	有(A・B)・無	
	付添人		有(種級)・無	有(A・B)・無	
区 分	通学生	保護者			
住 所					
次のとおり届出します。					
平成 年 月 日					
順路	交通機関	利用区間	乗車券等の種類	定期券又は1回の額	
				本人	付添人
				(割引後の額)	(割引後の額)
1		から まで		円	円
2		から まで		円	円
3		から まで		円	円
4		から まで		円	円
合 計				円	円
市町村で行っている障がい者交通費助成の使用状況について(通学・帰省に使用しているかの有無に○をつける。また使用している内容を記入する。)			1. 使用していない 2. 使用している (内容:)		
上記事実の発生日 令和 年 月 日					
届出の理由 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 住居の変更 <input type="checkbox"/> 通学・帰省経路の変更 <input type="checkbox"/> 通学・帰省方法の変更					
注1 最も経済的な通常の経路及び方法により通学(帰省)する場合の交通費の額を記入してください。 2 交通機関名は「〇〇バス」「JR」等の会社名、区間は停留所名・駅名を具体的に記入してください。 3 身障者手帳・療育手帳による割引が利用できる場合は、割引後の額を届け出てください。 割引されない場合は割引前の金額を記入してください。 4 乗車券等の種類欄には、「現金」「回数券」「〇ヶ月定期」等を記入してください。 ※ 届出及び授業日数・出席日数・帰省回数等に基づき交通費(交通費・帰省費)を算定します。					